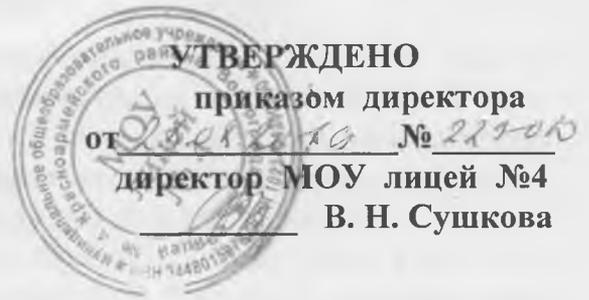


СОГЛАСОВАНО

Советом МОУ лицея №4
протокол от 30.08.19 № 1

Председатель совета лицея

М. Я. Кушкова



ПОЛОЖЕНИЕ

об оказании платных образовательных услуг муниципальным
общеобразовательным учреждением
«Лицей №4 Красноармейского района Волгограда»
№ 01-24-4-1

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее положение об оказании платных образовательных услуг (далее положение) разработано в соответствии со следующими документами: «Закон «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012г. (часть 9 статья 54, статья 45);
- Закон РФ № 2300-1 от 07.02.1992 «О защите прав потребителей» (далее - Закон «О защите прав потребителей»);
 - Закон РФ № 7-ФЗ от 12.01.1996 г. (статья 9.2 пункт 4) «О некоммерческих организациях»;
 - Гражданский Кодекс РФ;
 - Постановление Правительства РФ от 15.08.2013 г. №706 « Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг»;
 - Приказ Департамента по образованию администрации Волгограда № 834 от 09.12.2014г. «Об утверждении Порядка определения платы для физических и юридических лиц за муниципальные услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности муниципального бюджетного образовательного учреждения Волгограда, оказываемые им сверх установленного муниципального задания»
 - Постановление - главы Волгограда №1521 от 24.06.2010г. «Правила по порядку формирования, расчета и установления тарифов на прочие (не относящиеся к услугам (работам) общегородского значения) услуги (работы), предоставляемые (выполняемые) муниципальными унитарными предприятиями и учреждениями Волгограда,
 - Постановления администрации Волгограда от 16.11.2012г. № 3 143)
 - Постановление администрации г. Волгограда от 29.08.2011г. № 2.482 «Об утверждении Порядка определения платы для физических и юридических лиц за оказанные услуги (выполненные работы), относящиеся к основным видам деятельности муниципальных бюджетных (автономных) учреждений Волгограда, оказываемые ими сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания»;
 - Постановление администрации г. Волгограда от 06.09.2013 №1503 «О внесении изменений в постановление администрации Волгограда от 29.08.2011г. № 2482 «Об утверждении Порядка определения платы для физических и юридических лиц за оказанные услуги (выполненные работы), относящиеся к основным видам деятельности муниципальных бюджетных (автономных) учреждений Волгограда, оказываемые ими сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания»;

- Приказ Департамента по образования администрации Волгограда. № 834 от 09.12.2014г. «Об утверждении Порядка определения платы для физических и юридических лиц за муниципальные услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности муниципального бюджетного образовательного учреждения Волгограда, оказываемые им сверх установленного муниципального задания.

1.2. Настоящее Положение об оказании платных образовательных услуг в МОУ лицей №4 (далее Положение) устанавливает порядок и условия организации платных образовательных услуг в МОУ лицей №4 и регулирует отношения, возникающие между лицеем (далее - Исполнитель), родителями /законными представителями обучающихся (далее - Заказчик) и потребителями платных образовательных услуг (далее - Потребитель).

1.3. Лицей предоставляет платные образовательные услуги в соответствии с Уставом и при наличии лицензии, разрешающей образовательную деятельность по образовательным программам, заявленным в перечне образовательных услуг.

1.4. Платные образовательные услуги предоставляются с целью:

- * всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан за рамками государственных образовательных стандартов;
- * повышения качества образовательного процесса в МОУ лицей №4;
- * привлечения в бюджет МОУ лицей №4 дополнительных финансовых средств.

2. Цели оказания и перечень предоставляемых платных образовательных услуг.

2.1. Осуществление платных образовательных услуг предусмотрен Лицензией и Уставом лицея. Перечень платных образовательных услуг утверждается руководителем.

2.2. Платные образовательные услуги осуществляются за счёт внебюджетных средств и не оказываются взамен и в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой из бюджета.

2.3. Оказание платных образовательных услуг не должно наносить ущерб или ухудшать качество предоставления основных образовательных услуг, которые учреждение обязано оказывать бесплатно населению.

2.4. Лицей может оказывать следующие виды платных образовательных услуг: преподавание специальных дисциплин сверх часов и сверх программы по данной дисциплине, предусмотренной учебным планом;

- проведение занятий по углубленному изучению предметов (за рамками основных образовательных программ);
- репетиторство;
- ведение различных курсов:

а) по подготовке к поступлению в учебное заведение;

б) интеллектуально-творческое развитие будущих первоклассников;

в) по изучению иностранных языков;

г) создание различных студий, групп по обучению и приобщению детей к знанию мировой культуры, живописи, графики, скульптуры, народных промыслов и всему тому, что направлено на всестороннее гармоничное развитие личности и не может быть дано в рамках государственных образовательных стандартов;

д) создание различных кружков, секций, групп по укреплению здоровья;

е) другие услуги, не запрещенные действующим законодательством.

2.5. Требования к содержанию программ при оказании платных образовательных услуг определяются по соглашению сторон и могут быть выше, чем это предусмотрено государственными стандартами.

3. Информация о платных образовательных услугах и порядок их предоставления.

3.1 Лицей представляет заказчикам полную информацию о платных образовательных услугах, которая содержит следующие сведения:

- * наименование и юридический адрес МОУ, сведения о наличии лицензии на предоставление образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации;
- * уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;
- * перечень платных образовательных услуг, порядок их предоставления;
- * стоимость платных образовательных услуг, порядок их оплаты;
- * образец договора об оказании платных образовательных услуг;
- * режим занятий.

Информация размещается в общедоступном для заказчика месте и на сайте лицея

3.2. Предоставление платных образовательных услуг в лицее регулируется следующими документами:

- * приказом руководителя учреждения об оказании платных образовательных услуг;
- * приказом руководителя учреждения о назначении ответственного за оказание платных образовательных услуг;
- * договорами с заказчиками об оказании платных образовательных услуг; утверждённым в установленном порядке прейскурантом цен и тарифов на оказание платных образовательных услуг;
- * утверждённым графиком оказания платных образовательных услуг с указанием помещений и педагогических работников их оказывающих, который не должен совпадать с графиком проведения занятий по основным образовательным программам;
- * трудовыми договорами с педагогическими работниками;
- * должностными инструкциями; Положением о Фонде развития.

3.3. Организатор платных образовательных услуг назначается приказом директора лицея и проводит следующие организационные мероприятия: оформляет договоры с Заказчиками на оказание платных образовательных услуг;

- оформляет трудовые отношения с педагогическими работниками, занятыми предоставлением платных образовательных услуг;
- организует контроль за качеством услуг;
- создаёт и контролирует санитарно - гигиенические условия (в соответствии с САНПиН) и условия по охране безопасности Потребителей платных образовательных услуг, педагогического и технического персонала;
- контролирует правильность хранения документов отчётности, в том числе документов об оплате заказчиками платных образовательных услуг предоставляемых лицеем;

4. Оформление, оплата платных образовательных услуг.

4.1. Предоставление услуг оформляется письменным договором Исполнителя с Заказчиком и Потребителем. Договор регламентирует условия и сроки получения услуг, порядок расчёта, права, обязанности и ответственность сторон.

4.2. Оплата за образовательные услуги производится ежемесячно по безналичному расчёту путём непосредственного перечисления средств Заказчиком на соответствующий расчётный счёт лицея. Безналичные расчёты производятся через банк и зачисляются на лицевой счёт лицея в органах казначейства.

4.3. Стоимость оказываемых образовательных услуг¹ в договоре определяется по соглашению сторон (Заказчика и Исполнителя) в соответствии с представленным прейскурантом цен, разработанным Исполнителем и утверждённым приказом директора, с учетом стоимости единицы платных услуг.

4.4. Заказчик обязан оплатить платные образовательные услуги в срок до 15 числа текущего месяца.

4.5. При отсутствии своевременной оплаты за предоставленную платную образовательную услугу Исполнитель вправе соответствующим приказом приостановить её оказание в дальнейшем.

4.6. В случае пропуска Потребителем учебных занятий Исполнитель производит пересчёт щфйзведённой оплаты за оказанные платные образовательные услуги при наличии и своевременном предоставлении организатору документов, определяющих причину пропуска как уважительную (медицинская справка, заявление).

4.7. Оплата за образовательные услуги с детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, не взимается. Эти дети получают данные услуги бесплатно

5. Расходование средств, полученных от оказания платных образовательных услуг.

5.1. Премирование педагогических работников, оказывающих непосредственно платные образовательные услуги, по итогам текущего месяца может производиться та следующее:

- * инициативу, внесение предложений по улучшению организации и качества предоставления платных образовательных услуг - 5% от должностного оклада;
- * стабильно высокий уровень выполненных работ - 2% от должностного оклада;
- * использование инновационных технологий, эффективно влияющих на качество обучения - 5% от должностного оклада;
- * качественное выполнение разовых поручений - 5% от должностного оклада;
- * проведение открытых занятий и консультирование родителей - 5% от должностного оклада
- * высокий уровень подготовки и ведения соответствующей документации - 5% от должностного оклада.

6. Расходование прибыли, полученной от оказания платных образовательных услуг.

6.1 Доходы от платных образовательных услуг в связи с пунктом 2 статьи 45 Закона РФ «Об образовании» реинвестируются в данное общеобразовательное учреждение.

6.2. Прибылью, полученной от оказания платных образовательных услуг лицей распоряжается самостоятельно, в соответствии с настоящим Положением.

6.3. Из прибыли, полученной от оказания платных образовательных услуг, формируется Фонд развития, который составляет 50% этой прибыли и потребления в объеме 50 % от полученной прибыли.

6.4. Расход прибыли, полученной от оказания платных образовательных услуг; могут расходоваться на:

- * развитие материально - технической базы лицея, развитие и совершенствование образовательного процесса, ремонт и обслуживание оргтехники, оплату учёбы кадров и командировочных производится из Фонда развития согласно пункту 0.3. настоящего Положения;
- * премирование педагогических работников и прочих работников принимаю-

щих участие
в реализации платных образовательных услуг по итогам текущего месяца, производится из Фонда потребления согласно пункту, 6.7., 6.8. настоящего Положения.

6.5. Премирование работников административно - управленческого и вспомогательного персонала, участвующих в оказании платных образовательных услуг, по итогам текущего месяца может производиться за следующее:

- качественное выполнение разовых поручений - 50% от должностного оклада;
- стабильно высокий уровень качества выполненных работ 50% от должностного оклада.

6.6. Директор лицея может установить премиальную выплату работникам не участвующим в оказании платных образовательных услуг, но, обеспечивающим бесперебойную работу учреждения в целом, в связи с возникшей производственной необходимостью. Критерии премирования определяются в соответствии с п. 6.7 и

7. Организация учебно — воспитательного процесса.

7.1. Исполнитель обеспечивает оказание платных образовательных услуг в полном объёме в соответствии с утверждёнными программами и условиями договора.

7.2. Платные образовательные услуги оказываются в соответствии с установленным режимом и расписанием занятий.

7.3. Учебная нагрузка не должна превышать допустимые нормы, предусмотренные САНПиН.

7.4. Исполнитель организует контроль над качеством предоставляемых услуг, правильностью хранения документов, в том числе документов об оплате Заказчиками платных образовательных услуг.

7.5. При обнаружении недостатков при оказании платных образовательных услуг' в том числе оказания их в неполном объёме, а также в случае просрочки оказания услуг, ЗАКАЗЧИК вправе по своему выбору потребовать:

- соответствующего уменьшения стоимости оказанных услуг;
- безвозмездного оказания услуг;
- расторгнуть договор в соответствии с установленными Правилами.

8.1. Контроль за предоставлением платных образовательных услуг осуществляют в пределах своей компетенции следующие организации:

- Красноармейское территориальное управление департамента по образованию администрации Волгограда;
- Департамент по образованию администрации г. Волгограда;
- Государственные и муниципальные органы, на которые возложена обязанность по проверке деятельности лицея в части оказания платных образовательных услуг.

9. Ответственность.

9.1. Ответственность за организацию и качество платных образовательных услуг несёт ответственный за организацию платных образовательных услуг' и руководитель образовательной организации.

9.2. В случае нарушения лицем настоящего Положения Департамент по образованию администрации Красноармейского района города Волгограда вправе:

- приостановить или запретить оказание платных образовательных услуг;

- изъять у лица доход от оказания платных образовательных услуг полностью или частично;
- привлечь к дисциплинарной ответственности лиц, виновных в нарушении настоящего Положения.

Ответственный за организацию
платных образовательных услуг

_____ Кузьмичева Т.А.